



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.01.2016 № 15 РВ-24

г. Красногорск

**О Порядке формирования и ведения
Реестра субъектов и объектов туристской индустрии
Московской области**

В соответствии с Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», статьей 7 Закона Московской области № 186/2014-ОЗ «О государственной политике в сфере туризма и туристской деятельности в Московской области», Положением о Министерстве культуры Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 11.11.2010 № 988/52, и в целях формирования и ведения Реестра субъектов и объектов туристской индустрии Московской области:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения Реестра субъектов и объектов туристской индустрии Московской области (прилагается).

2. Управлению туризма осуществлять формирование и ведение Реестра субъектов и объектов туристской индустрии Московской области в соответствии с настоящим распоряжением.

3. Отделу по связям с общественностью и информационных ресурсов Управления информационно-аналитической работы и связей с общественностью разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Министерства культуры Московской области.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра культуры Московской области Мохова Г.А.

И.о. министра культуры
Московской области

О.В. Косарева

000488 *

Приложение

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Министерства культуры
Московской области
от 28.01. 2016 г. № 15 ПБ-24

Порядок формирования и ведения Реестра субъектов и объектов туристской индустрии Московской области

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 132-ФЗ), Законом Московской области № 186/2014-ОЗ «О государственной политике в сфере туризма и туристской деятельности в Московской области», Положением о Министерстве культуры Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 11.11.2010 № 988/52, и определяет основные требования к формированию и ведению Реестра субъектов и объектов туристской индустрии Московской области (далее – Реестр) в целях учета субъектов и объектов туристской индустрии Московской области.

2. Структура Реестра

2.1. Реестр содержит перечень субъектов и объектов туристской индустрии Московской области.

Реестр включает следующие части:

часть 1 «Гостиницы и иные средства размещения, расположенные на территории Московской области»;

часть 2 «Организации, предоставляющие услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников, осуществляющих деятельность на территории Московской области»;

часть 3 «Организации, осуществляющие туроператорскую и турагентскую деятельность на территории Московской области»;

часть 4 «Кемпинги, расположенные на территории Московской области».

2.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

туристская индустрия – совокупность гостиниц и иных средств размещения, объектов познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-

спортивного и иного назначения, организаций, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность, а также организаций, предоставляющих услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников;

субъекты туристской индустрии – юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере туристской индустрии в Московской области;

объект туристской индустрии – гостиница и иное средство размещения, средство транспорта, объект санаторно-курортного лечения и отдыха, объект общественного питания, объект и средство развлечения, объект познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного туризма;

средство размещения – объект, помещение, предназначенное для временного пребывания туристов.

3. Порядок формирования и ведения Реестра

3.1. Формирование и ведение Реестра осуществляет Министерство культуры Московской области (далее – Министерство) путем внесения в него сведений о субъектах и объектах туристской индустрии Московской области.

3.2. Рассмотрение и внесение в Реестр сведений о субъектах и объектах туристской индустрии Московской области выполняет Управление туризма Министерства культуры Московской области (далее – Управление).

3.3. В Реестр включаются сведения о гостиницах и иных средствах размещения, предоставляющих гостиничные услуги, расположенных на территории Московской области; организациях, предоставляющих услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников, расположенных на территории Московской области; организациях, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность, расположенных на территории Московской области; кемпингах, расположенных на территории Московской области, представленные субъектами туристской индустрии, органами местного самоуправления Московской области на добровольной основе.

3.4. Для включения в Реестр субъекты туристской индустрии, органы местного самоуправления Московской области представляют в Министерство на бумажных носителях следующие документы:

заявление о внесении сведений в Реестр (в произвольной форме);

карту сведений об объектах и субъектах туристской индустрии в соответствии с пунктами 3.9 – 3.12 настоящего раздела, заверенную подписью и печатью субъекта туристской индустрии, ответственным представителем органа местного самоуправления.

3.5. В Министерстве осуществляется регистрация заявления о внесении сведений в Реестр и приложенных к нему документов (далее – Заявление) в день представления Заявления.

Управление рассматривает представленные документы и вносит содержащиеся в них сведения в Реестр, размещенный на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.mk.mosreg.ru), в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня регистрации Заявления в Министерстве.

3.6. Основанием для отказа во включении сведений в Реестр являются:

представление субъектами туристской индустрии неполного пакета

документов, указанных в пункте 3.4 настоящего раздела;

представление органами местного самоуправления Московской области неполного пакета документов, указанных в пункте 3.4 настоящего раздела;

3.6.1. Уведомление об отказе во включении в Реестр направляется в адрес субъектов туристской индустрии, органов местного самоуправления Московской области в течение 3 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

3.7. Управление приостанавливает рассмотрение документов в случае возникновения сомнения в достоверности или полноте представленных сведений на срок не более 14 рабочих дней с даты регистрации Заявления в Министерстве.

В случае возникновения сомнения в достоверности или полноте представленных сведений Управление в течение 7 рабочих дней с даты регистрации Заявления в Министерстве запрашивает у субъектов туристской индустрии, органов местного самоуправления Московской области дополнительную информацию, подтверждающую представленные сведения.

3.7.1. Управление возобновляет рассмотрение документов с даты регистрации дополнительной информации в Министерстве. Срок рассмотрения Управлением вновь представленных сведений – 7 рабочих дней с даты их регистрации.

3.8. Ведение Реестра Управлением осуществляется в электронном виде и включает ведение информационной базы данных о субъектах и объектах туристской индустрии Московской области в соответствии с федеральным законодательством о защите персональных данных и законодательством Московской области.

3.9. В Реестр включаются следующие сведения о гостиницах и иных средствах размещения, предоставляющих гостиничные услуги, расположенных на территории Московской области, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности:

полное наименование гостиницы или иного средства размещения, предоставляющего гостиничные услуги;

фирменное наименование гостиницы или иного средства размещения, предоставляющего гостиничные услуги;

адрес места нахождения юридического лица, почтовый адрес нахождения гостиницы или иного средства размещения, предоставляющего гостиничные услуги;

телефон гостиницы, факс (с указанием международного кода города), web-сайт, адрес электронной почты;

Ф.И.О., контактный телефон, адрес электронной почты руководителя гостиницы или иного средства размещения, предоставляющего гостиничные услуги;

организационно-правовая форма;

форма собственности организации (ОКФС, с указанием собственника, владельца, пользователей);

ведомственная принадлежность организации, адрес ведомства, телефон, факс, сведения об управляющей компании (с указанием полного наименования организации, Ф.И.О. руководителя, адреса, телефона организации, контактного телефона руководителя);

основной государственный регистрационный номер (ОГРН);

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

код причины постановки на учет (КПП);

код общероссийского классификатора административно-территориального деления объектов (ОКАТО);

код общероссийского классификатора организационно-правовых форм (ОКОПФ);

код общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО);

наименование осуществляемой деятельности в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД);

правоустанавливающие документы на право пользования земельным участком и зданием (зданиями, постройками);

кадастровый номер земельного участка;

количество номеров в гостинице или ином средстве размещения, предоставляющих гостиничные услуги;

количество койко-мест в гостинице или ином средстве размещения, предоставляющих гостиничные услуги;

количество номеров, приспособленных для лиц с ограниченными физическими возможностями, также для слепых с собаками поводырями;

сведения о наличии пандусов и/или иных приспособлений для лиц с ограниченными физическими возможностями;

категория номеров (в соответствии с ГОСТ Р 51185-2008. Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования);

категория гостиницы или иного средства размещения, предоставляющего гостиничные услуги, в соответствии с Федеральным законом № 132-ФЗ;

информация о сертификации услуг проживания;

организация питания (комплексное, «шведский стол», заказное, только завтраки);

сведения о наличии конференц-зала;

перечень объектов инфраструктуры на территории организации;

сведения о наличии пляжа гостиницы или иного средства размещения, предоставляющего гостиничные услуги;

наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя), эксплуатирующего пляж;

наличие договора на право пользования пляжем (дата подписания, номер договора, срок действия);

наличие договора на водопользование в целях рекреации (дата подписания, номер договора, срок действия);

период функционирования гостиницы или иного средства размещения, предоставляющего гостиничные услуги (круглогодичный; сезонный – месяцы).

3.10. В Реестр включаются следующие сведения о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, зарегистрированных на территории Московской области, предоставляющих услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников:

наименование организации или индивидуального предпринимателя;

индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);

код причины постановки на учет (КПП);

наименование и коды осуществляемой деятельности в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности;

адрес места нахождения юридического лица или индивидуального предпринимателя, телефон, факс, адрес электронной почты, web-сайт;

Ф.И.О., телефон, факс, адрес электронной почты руководителя;

наименование предоставляемых услуг;
число экскурсоводов (гидов);
число гидов-переводчиков;
иностранные языки, которыми владеет гид-переводчик;
число инструкторов-проводников (указать вид туризма).

3.11. В Реестр включаются следующие сведения о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, зарегистрированных на территории Московской области, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность:

наименование организации или индивидуального предпринимателя;
индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);
код причины постановки на учет (КПП);
наименование осуществляемой деятельности в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД);
основной государственный регистрационный номер (ОГРН);
код общероссийского классификатора административно-территориального деления объектов (ОКАТО);
код общероссийского классификатора организационно-правовых форм (ОКОПФ);
адрес места нахождения юридического лица или индивидуального предпринимателя, телефон, факс, адрес электронной почты, web-сайт;
Ф.И.О., телефон, факс, адрес электронной почты руководителя;
сведения о видах осуществляемой деятельности: туризм внутренний, туризм выездной, туризм въездной, туризм международный, туризм социальный, туризм самодельный;
сведения о наличии финансового обеспечения на туроператорскую деятельность в соответствии с требованиями Федерального закона № 132-ФЗ.

3.12. В Реестр включаются следующие сведения о кемпингах, расположенных на территории Московской области:

наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя;
индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);
код причины постановки на учет (КПП);
наименование и коды осуществляемой деятельности в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД);
адрес места нахождения юридического лица или индивидуального предпринимателя;
почтовый адрес кемпинга;
Ф.И.О. руководителя;
контактные телефоны;
количество машино-мест на парковке;
расстояние до водоёма (в метрах);
проживание (палатки, деревянные домики, автодома);
обустройство (ограждение, наружное искусственное освещение, телефонная связь, медицинская аптечка, документы по ведению контрольно-кассовых операций, журнал учета отдыхающих и транспортных средств, книга отзывов и предложений, информационный стенд, стационарные санузлы или биотуалеты, душевые кабины, площадки с мусорными контейнерами, место для приготовления пищи на открытом

огне, оборудованное место для приготовления пищи, укомплектованные пожарные щиты, теневые навесы, водоисточники, баня, торговые точки на территории, прокат, спортивные сооружения, детская площадка, наличие оборудованного пляжа);

web-сайт;

правоустанавливающие документы на земельный участок, здания, постройки;

индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);

код причины постановки на учет (КПП);

наименование и коды осуществляемой деятельности в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности.

3.13. При необходимости внесения изменений в Реестр, субъекты туристской индустрии, органы местного самоуправления Московской области не позднее 7 календарных дней со дня наступления изменения в сведениях, предусмотренных в пунктах 3.9 – 3.12 настоящего Порядка, уведомляют об этом в письменной форме Министерство и представляют документы, подтверждающие достоверность изменений.

3.14. Информация, содержащаяся в Реестре, актуализируется в течение 10 рабочих дней со дня получения Министерством данных об изменении сведений о субъектах и объектах туристской индустрии Московской области.

3.15. Исключение из Реестра сведений о субъектах и объектах туристской индустрии Московской области осуществляется Министерством в следующих случаях:

3.15.1. письменное заявление субъектов туристской индустрии, органов местного самоуправления Московской области – в течение 3 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления;

3.15.2. результаты ежегодного мониторинга осуществления деятельности субъектов туристской индустрии на предмет ликвидации или реорганизации до 1 марта ежегодно.

3.16. Решение об исключении сведений из Реестра оформляется приказом министра культуры Московской области. Указанное решение должно быть мотивировано.

3.17. Решение об исключении сведений из Реестра не позднее дня, следующего за днем принятия решения, направляется в письменном виде субъектам туристской индустрии, органам местного самоуправления Московской области.

4. Заключительные положения

4.1. Информация, содержащаяся в Реестре, является открытой и доступной и подлежит обязательному размещению на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.mk.mosreg.ru) с соблюдением требований федерального законодательства о защите персональных данных и законодательства Московской области.

4.2. Включение сведений в Реестр и представление информации из Реестра осуществляется бесплатно.

4.3. Лицо, ответственное за ведение Реестра, устанавливается в соответствии с приказом министра культуры Московской области.