



Глава  
городского округа Котельники  
Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2018 № 118-ПП

г. Котельники

О предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы

В соответствии со статьей 15, подпунктом 10 пункта 3 статьи 16 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 9 Закона Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» постановляю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы (Приложение № 1).

1.2. Перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие городского округа Котельники Московской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Приложение № 2).

2. Установить, что ограничения при заключении трудового или гражданско-правового договора, установленные в статье 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», налагаются на граждан, замещавших должности муниципальной службы городского округа Котельники Московской области согласно Перечню, указанному в

пункте 1.2 настоящего постановления.

3. Признать утратившим силу постановление главы городского округа Котельники Московской области от 07.09.2010 № 937-ПГ «О представлении сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа  
Котельники Московской области

И.В. Польникова



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы

городского округа Котельники

Московской области

от 19.02.2018г № 118-ПФ

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ  
ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО  
ХАРАКТЕРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И ГРАЖДАН,  
ПРЕТЕНДУЮЩИХ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

1. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы городского округа Котельники Московской области (далее - должности муниципальной службы) и муниципальными служащими городского округа Котельники Московской области (далее - муниципальные служащие) сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера включают в себя в том числе сведения:

а) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

б) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

в) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

г) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин), при поступлении на службу и муниципальным служащим, замещающим по

состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие городского округа Котельники Московской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - перечень).

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки:

а) гражданами - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем;

б) муниципальными служащими, замещающими по состоянию на 31 декабря отчетного года должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем, - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем, представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, расходах полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия,

иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровое подразделение органа местного самоуправления по месту прохождения муниципальным служащим муниципальной службы.

7. Прием указанных сведений осуществляется лицами кадрового подразделения органа, уполномоченными руководителем органа.

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 3 настоящего Положения, обнаружил, что в представленных ими в кадровое подразделение органа местного самоуправления сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее трех месяцев после окончания срока, установленного подпунктами "а" и "б" пункта 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления муниципальным служащим, замещающим должность включенную в перечень, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа Котельники Московской области и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходов, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, указанным в пункте 6 настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

13. В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 6 настоящего Положения, представившие в кадровое подразделение справки о своих доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, указанную в перечне, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы

городского округа Котельники

Московской области

от 19.02.2018 № 118-17

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**ДОЛЖНОСТЕЙ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ**  
**ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ**  
**ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОТЕЛЬНИКИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ,**  
**РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ**  
**ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ,**  
**РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ**  
**ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И**  
**НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

N п/п	Наименование должности
1	Первый заместитель главы администрации
2	Заместитель главы администрации
3	Аудитор контрольно-счетной палаты
4	Инспектор контрольно-счетной палаты